

Публичное акционерное общество «Кокс»  
(ПАО «Кокс»)

ОТДЕЛ ОБУЧЕНИЯ И РАЗВИТИЯ ПЕРСОНАЛА

УТВЕРЖДАЮ

Главный инженер

ПАО «Кокс»

Н.Г. Колмаков

2026 г.



**ПРОГРАММА**

**«Программа обучения по общим вопросам охраны труда и  
функционирования системы управления охраной труда»  
(Программа А)**

г. Кемерово

## СОДЕРЖАНИЕ

Пояснительная записка.....	3
Планируемые результаты освоения программы.....	3
Условия реализации программы.....	5
Учебный план.....	7
Учебно-тематический план.....	7
Календарный учебный график.....	9
Рабочая программа учебных предметов.....	9
Методические материалы.....	20
Система оценки результатов освоения программы.....	20
Литература.....	21

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Настоящая программа предназначена для обучения по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда.

В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда» обучение по охране труда и проверка знания требований охраны труда относятся к профилактическим мероприятиям по охране труда, направлены на предотвращение случаев производственного травматизма и профессиональных заболеваний, снижение их последствий и являются специализированным процессом получения знаний, умений и навыков.

Обучение по охране труда осуществляется в ходе проведения:

- а) инструктажей по охране труда;
- б) стажировки на рабочем месте;
- в) обучения по оказанию первой помощи пострадавшим;
- г) обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты;
- д) обучения по охране труда у работодателя, в том числе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ.

Обучение требованиям охраны труда проводится в соответствии с программами обучения, содержащими информацию о темах обучения, практических занятиях, формах обучения, формах проведения проверки знания требований охраны труда, а также о количестве часов, отведенных на изучение каждой темы, выполнение практических занятий и на проверку знания требований охраны труда.

### ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Основной целью Программы является реализация требований Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона Российской Федерации от 24.07.1998 № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний», Постановления Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда», а также развитие профессиональных компетенций обучающихся, необходимых для выполнения следующих видов профессиональной деятельности в рамках имеющейся квалификации:

- осуществлять контроль за наличием, своевременностью проверок и испытаний средств индивидуальной защиты, инструмента;
- контролировать соблюдение работниками производственной и трудовой дисциплины, правил и норм охраны труда;
- контролировать применение работающими спецодежды, спецобуви и средств индивидуальной защиты;
- организовывать безопасное проведение всех видов работ повышенной опасности, в том числе с участием командированного персонала;
- организовывать обучение, инструктирование, проверку знаний и допуск к самостоятельной работе персонала;
- корректировать ошибочные действия подчиненного персонала;
- выполнять правила безопасности труда, производственной санитарии.

В результате прохождения обучения слушатели приобретают знания об основах охраны труда, основах управления охраной труда в организации, по специальным вопросам обеспечения требований охраны труда и безопасности производственной деятельности, о социальной защите пострадавших от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

#### Обучающийся должен уметь:

- осуществлять контроль за наличием, своевременностью проверок и испытаний средств индивидуальной защиты, средств пожаротушения и инструмента;
- организовывать обучение, инструктирование, проверку знаний и допуск к самостоятельной работе персонала;

- корректировать ошибочные действия подчиненного персонала;
- оказывать первую помощь пострадавшим при несчастных случаях на производстве.

В настоящей Программе применяются термины и определения в соответствии с Таблицей 1.

Таблица 1 – Термины и определения

<b>Термины и определения</b>	
Безопасные условия труда	Условия труда, при которых воздействие на работающих вредных и (или) опасных производственных факторов исключено либо уровни воздействия таких факторов не превышают установленных нормативов.
Внутреннее обучение	Обучение с использованием внутренних ресурсов: КУЦ, преподавателей теоретического обучения, внутренних тренеров, наставников.
Вредные и опасные производственные факторы	Факторы, которые негативно влияют на здоровье и работоспособность человека, могут приводить к травмам, профессиональным заболеваниям и даже летальным исходам.
Обучение	Целенаправленный процесс организации деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающихся мотивации получения образования в течение всей жизни.
Обучение вопросам охраны труда	Процесс получения работниками, в том числе руководителями организаций, а также работодателями — индивидуальными предпринимателями знаний, умений, навыков, позволяющих формировать и развивать необходимые компетенции с целью обеспечения безопасности труда, сохранения жизни и здоровья.
Опасные производственные объекты	Предприятия или их цехи, участки, площадки, а также иные производственные объекты, относящиеся к категориям опасных производственных объектов, установленных ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов» от 21.07.1997 № 116-ФЗ.
Опасный производственный фактор	Фактор производственной среды или трудового процесса, воздействие которого может привести к травме или смерти работника.
Охрана труда	Система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия.
Проверка знаний требований охраны труда	Процесс определения качества знаний, усвоенных и приобретенных работником при инструктаже по охране труда и обучении по охране труда.
Профессиональный риск	Вероятность причинения вреда жизни и (или) здоровью работника в результате воздействия на него вредного и (или) опасного производственного фактора при исполнении им своей трудовой функции с учетом возможной тяжести повреждения здоровья.

<b>Термины и определения</b>	
Работник	Руководитель, специалист, рабочий предприятия, в том числе стороннего предприятия и (или) организации, подлежащий прохождению обучения по Программе обучения является слушателем.
Рабочее место	Место, где работник должен находиться или куда ему необходимо прибыть в связи с его работой и которое прямо или косвенно находится под контролем работодателя.
Система дистанционного обучения	Интернет-платформа, на которой возможно дистанционно обучать работников: назначать видеоуроки, книги и курсы, тестировать и следить за успеваемостью.
Специалист по обучению в области охраны труда	Специалист, который занимается подготовкой работников и работодателей по вопросам ОТ с целью предотвращения случаев производственного травматизма и профессиональных заболеваний.
Средства индивидуальной защиты	Средства, используемые для предотвращения или уменьшения воздействия на работников вредных и (или) опасных производственных факторов, особых температурных условий, а также защиты от загрязнения.
Система управления охраной труда	Комплекс взаимосвязанных элементов, которые устанавливают политику и цели в области охраны труда у конкретного работодателя, а также процедуры по достижению этих целей.
Теоретическое обучение	Процесс формирования у учащихся системы знаний и умений по учебной дисциплине, относящейся к определенной отрасли технического или технологического знания об объектах и предметах труда, средствах труда, способах профессиональной трудовой деятельности, условиях труда, научных основах производственных процессов, экономики отрасли, техники безопасности.
Требования охраны труда	Государственные нормативные требования ОТ, а также требования ОТ, установленные ЛНА работодателя, в том числе правилами (стандартами) организации и инструкциями по ОТ.
Условия труда	Совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье работника.

### **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

Для обеспечения организационно-педагогических условий реализации Программы в части подготовки обучающихся установленным требованиям в полном объеме и соответствующем качестве предприятием обеспечивается следующее:

1. Продолжительность учебного часа составляет 1 академический час (45 минут).
2. Наполняемость учебной группы не должна превышать 25-30 человек.
3. Специалисты, проводящие обучение, должны иметь:
  - высшее или среднее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля);
  - дополнительное профессиональное образование «Педагог дополнительного профессионального образования и профессионального обучения с присвоением квалификации «Преподаватель программ дополнительного профессионального образования и профессионального обучения»;
  - прохождение проверки знаний требований охраны труда по программе обучения по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда;
4. Обучение проводится в оборудованных учебных кабинетах с использованием учебно-

материальной базы, соответствующей установленным требованиям.

Перечень необходимого оборудования:

- ✓ оборудованные аудитории – столы, стулья, доска с магнитной поверхностью и набором приспособлений для крепления демонстрационных материалов, экран (на штативе или навесной);
- ✓ компьютер;
- ✓ мультимедийный проектор;
- ✓ наглядные пособия: фотографии, таблицы, кейсы, видео;
- ✓ система дистанционного обучения.

Выбор методов обучения для каждого занятия определяется специалистом, проводящим обучение, в соответствии с составом и уровнем подготовленности обучающихся, степенью сложности излагаемого материала, наличием и состоянием учебного оборудования, технических средств обучения, местом и продолжительностью проведения занятий.

Теоретические занятия проводятся с целью изучения нового учебного материала. Изложение материала необходимо вести в форме, доступной для понимания обучающихся, соблюдать единство терминологии, определений и условных обозначений, соответствующих международным договорам и нормативным правовым актам. В ходе занятий специалист, проводящий обучение, обязан соотносить новый материал с ранее изученным, дополнять основные положения примерами из практики, соблюдать логическую последовательность изложения.

Оценочными материалами по Программе являются: типовые задания, тесты и другие оценочные средства, позволяющие оценить знания, умения и уровень квалификации обучающихся.

Методическими материалами к Программе являются учебная литература и методические пособия.

Информационно-методические условия реализации программ включают:

- учебный план;
- календарный учебный график;
- рабочая программа учебных предметов;
- расписание занятий.

**Срок обучения составляет 16 часов:** из них на теоретическое обучение - 14 часов, проверка знаний (экзамен) - 2 часа.

Последовательность изучения отдельных тем в случае необходимости разрешается изменять, но при обязательном условии, что программы будут выполнены полностью (по содержанию и количеству часов).

#### **Перечень учебного оборудования:**

##### **Оборудование и технические средства обучения**

1. Магнитно-маркерная доска
2. Доска интерактивная Legamaster e-Board Touch 2, 85” 7-196212
3. Акустическая система
4. Принтер цветной Kyocera P6130CDN
5. Мультимедиапроектор Panasonic PT-TX312E
6. Интерактивная доска Samsung DM82E-BR
7. Ноутбуки Acer (20 шт.)
8. Тренажер сердечно-легочной и мозговой реанимации «Максим- III-01» (манекен)

##### **Учебные классы**

1. Учебный класс «Охрана труда» (30 учебных мест).
2. Учебный класс АГСС (30 учебных мест).
3. Учебный класс №205 (Интерактивный класс 30 учебных мест)
4. Компьютерный класс (10 рабочих мест)

**УЧЕБНЫЙ ПЛАН**  
**программы обучения по общим вопросам охраны труда и функционирования системы**  
**управления охраной труда**

№ п/п	Курсы, предметы	Количество часов
1.	Теоретическое обучение	14
	Проверка знаний (экзамен)	2
	<b>Итого:</b>	<b>16</b>

**УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН**  
**программы обучения по общим вопросам охраны труда и функционирования системы**  
**управления охраной труда**

№ п/п	Наименование разделов и тем	Теоретические занятия, час
1.	<p><b>Основы охраны труда в Российской Федерации.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Основные понятия охраны труда.</li> <li>- Нормативно-правовые основы охраны труда.</li> <li>- Обеспечение прав работников на охрану труда.</li> <li>- Государственный контроль и надзор за соблюдением трудового законодательства.</li> <li>- Социальное партнерство в сфере труда.</li> <li>- Промежуточная проверка знаний по темам настоящего раздела.</li> </ul>	2
2.	<p><b>Государственное управление охраной труда и требования охраны труда.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Государственное управление охраной труда.</li> <li>- Полномочия Правительства РФ в области охраны труда.</li> <li>- Полномочия федеральных органов исполнительной власти в области охраны труда.</li> <li>- Полномочия органов исполнительной власти субъектов РФ в области охраны труда.</li> <li>- Государственные нормативные требования ОТ и национальные стандарты безопасности труда.</li> <li>- Государственная экспертиза условий труда.</li> <li>- Соответствие зданий, сооружений, оборудования, технологических процессов и материалов государственным нормативным требованиям охраны труда.</li> <li>- Промежуточная проверка знаний по темам настоящего раздела.</li> </ul>	2
3.	<p><b>Права и обязанности работодателя и работника в области охраны труда.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Обязанности работодателя в области охраны труда.</li> <li>- Запрет на работу в опасных условиях труда.</li> <li>- Права работодателя в области охраны труда.</li> <li>- Обязанности работника в области охраны труда.</li> <li>- Права работника в области охраны труда.</li> <li>- Гарантии права работников на труд в условиях, соответствующих требованиям ОТ.</li> <li>- Право работника на получение информации об условиях и ОТ.</li> <li>- Промежуточная проверка знаний по темам настоящего раздела.</li> </ul>	2

4.	<p><b>Система управления охраной труда в организации.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Обеспечение функционирования СУОТ в организации. Управление документами. Информирование работников об условиях и ОТ.</li> <li>- Специальная оценка условий труда.</li> <li>- Оценка и управление профессиональными рисками.</li> <li>- Подготовка работников по охране труда.</li> <li>- Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами.</li> <li>- Обеспечение гарантий и компенсаций работникам. Обеспечение работников молоком или другими равноценными пищевыми продуктами, лечебно-профилактическим питанием.</li> <li>- Обеспечение наблюдения за состоянием здоровья работников. Организация и проведение медицинских осмотров некоторых категорий работников.</li> <li>- Обеспечение санитарно-бытового обслуживания работников.</li> <li>- Обеспечение оптимальных режимов труда и отдыха работников.</li> <li>- Обеспечение безопасного выполнения подрядных работ. Обеспечение снабжения безопасной продукцией.</li> <li>- Служба охраны труда в организации.</li> <li>- Комитет (комиссия) по ОТ в организации.</li> <li>- Финансирование мероприятий по улучшению условий и ОТ.</li> <li>- Обеспечение охраны здоровья женщин на отдельных работах.</li> <li>- Промежуточная проверка знаний по темам настоящего раздела.</li> </ul>	3
5.	<p><b>Расследование, оформление (рассмотрение), учет микроповреждений (микротравм). Расследование и учет несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Предупреждение несчастных случаев и профессиональных заболеваний.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Микроповреждения (микротравмы). Порядок расследования и учета. Разработка мероприятий по предупреждению.</li> <li>- Несчастные случаи, подлежащие расследованию и учету.</li> <li>- Обязанности работодателя при несчастном случае.</li> <li>- Порядок извещения о несчастных случаях.</li> <li>- Порядок формирования комиссий по расследованию несчастных случаев. Сроки расследования несчастных случаев.</li> <li>- Порядок проведения расследования несчастных случаев.</li> <li>- Проведение расследования несчастных случаев государственными инспекторами труда.</li> <li>- Порядок оформления материалов расследования несчастных случаев.</li> <li>- Порядок регистрации и учета несчастных случаев на производстве.</li> <li>- Рассмотрение разногласий по вопросам расследования, оформления и учета несчастных случаев.</li> <li>- Порядок расследования профессиональных заболеваний.</li> <li>- Обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.</li> <li>- Организация и проведение внутреннего аудита безопасности труда.</li> <li>- Промежуточная проверка знаний по темам настоящего раздела.</li> </ul>	3
6.	<p><b>Стратегия безопасности труда и охраны здоровья.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Стратегия работодателя в области охраны труда. Цели и задачи работодателя по достижению целей в области охраны труда. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и ОТ.</li> <li>- Лидерство в области охраны труда.</li> <li>- Мотивация работников на безопасный труд.</li> <li>- Промежуточная проверка знаний по темам настоящего раздела.</li> </ul>	2
7.	<b>Проверка знаний (экзамен)</b>	2
	<b>Итого:</b>	16

**КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК**  
**программы обучения по общим вопросам охраны труда и функционирования системы**  
**управления охраной труда (Программа А)**

п/п	№ темы	Наименование разделов, предметов, тем	Номера дней обучения		
			1	2	3
1.	I	<b>Теоретическое обучение</b>			
2.	1.	Основы охраны труда в Российской Федерации.	2		
3.	2.	Государственное управление охраной труда и требования охраны труда.	2		
4.	3.	Права и обязанности работодателя и работника в области охраны труда.	2		
5.	4.	Система управления охраной труда в организации.	2	1	
6.	5.	Расследование, оформление (рассмотрение), учет микроповреждений (микротравм). Расследование и учет несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Предупреждение несчастных случаев и профессиональных заболеваний.		3	
7.	6.	Стратегия безопасности труда и охраны здоровья. (Вариативный раздел, рекомендуемый для изучения работодателями – руководителями организации).		2	
		Проверка знаний (экзамен)			2

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ**

**Тема 1. Основы охраны труда в Российской Федерации**

*1.1. Основные понятия охраны труда*

Охрана труда, условия труда, безопасные условия труда, вредный и опасный производственный фактор, опасность, риск, рабочее место, средство индивидуальной защиты, средство коллективной защиты, требования ОТ, профессиональный риск, управление профессиональными рисками.

*1.2. Нормативно-правовые основы охраны труда*

Правовые источники ОТ: Конституция РФ, Трудовой кодекс, Федеральные законы, Постановления правительства, нормативные правовые акты органов исполнительной власти, акты органов местного самоуправления, локальные нормативные акты работодателя, содержащие нормы трудового права. Международные трудовые нормы (стандарты) Международной организация труда, регулирующие трудовые отношения, касающиеся вопросов ОТ.

*1.3. Обеспечение прав работников на охрану труда*

Основополагающие принципы, касающиеся вопросов труда. Понятие принудительного труда. Запрещение принудительного труда. Трудовой договор между работником и работодателем – основа правоотношений между ними. Содержание трудового договора, Трудовая функция работника. Особенности трудовых функций, Обязательства работодателя по предоставлению работы, обеспечению условий труда, соответствующих требованиям ОТ, по своевременной выплате заработной платы. Обязательство работника по личному выполнению работы и подчинению внутреннему трудовому распорядку.

#### **1.4. Государственный контроль и надзор за соблюдением трудового законодательства**

Органы государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права. Прокуратура и ее роль в системе государственного надзора и контроля. Государственные инспекции и их функции. Специализированные инспекции. Государственный инспектор и его права. Риск-ориентированный подход к осуществлению надзорной деятельности. Организация общественного контроля.

#### **1.5. Социальное партнерство в сфере труда**

Социальное партнерство – как система взаимоотношений между работниками, работодателями, органами государственной власти, органами местного самоуправления, направленная на обеспечение согласования интересов работников и работодателей по вопросам регулирования трудовых отношений. Принципы социального партнерства. Формы социального партнерства. Стороны социального партнерства.

#### ***Промежуточная проверка знаний по темам настоящего раздела***

### **Тема 2. Государственное управление охраной труда и требования охраны труда**

#### **2.1. Государственное управление охраной труда**

Основные принципы обеспечения ОТ. Основные направления государственной политики в области ОТ. Правовые основы и основные методы государственного регулирования деятельности субъектов права в условиях рыночной экономики. Нормотворчество, надзор за правоприменительной практикой, организация рынка социально значимых услуг. Административные, рыночные (экономические – налоги, тарифы и технические-сертификация, лицензирование, аккредитация, аттестация), социально-психологические методы управления. Государственное регулирование деятельности субъектов права в сфере ОТ и безопасности производства.

Федеральные органы исполнительной власти, которым предоставлено право осуществлять отдельные функции по нормативно-правовому регулированию, специальные разрешительные, надзорные и контрольные функции в области ОТ. Структура органов государственного управления ОТ.

#### **2.2. Полномочия Правительства РФ в области охраны труда**

Полномочия в области охраны труда, которыми наделено Правительство РФ в соответствии с ст. 211.1 ТК РФ, в целях государственного управления ОТ, а также реализации и защиты прав граждан в области ОТ.

#### **2.3. Полномочия федеральных органов исполнительной власти в области охраны труда**

Полномочия в области ОТ, которыми наделены уполномоченные федеральные органы исполнительной власти в области ОТ в соответствии с ст. 211.2 ТК РФ, в целях государственного управления ОТ.

#### **2.4. Полномочия органов исполнительной власти субъектов РФ в области охраны труда**

Государственное управление ОТ на территориях субъектов РФ.

Полномочия органов государственной власти субъектов РФ в области ОТ по государственному управлению ОТ на территории субъекта РФ.

## ***2.5. Государственные нормативные требования ОТ и национальные стандарты безопасности труда***

Нормативные требования ОТ. Использование нормативных требований ОТ для регулирования социально-трудовых отношений. Обязательность выполнения требований и добровольность.

Нормативные акты, содержащие государственные нормативные требования ОТ. Международные и европейские стандарты и нормы.

Национальные и межгосударственные (ГОСТ) стандарты. СанПиНы (санитарные правила и нормы), СНиПы (строительные нормы и правила), СП (своды правил), ПОТ (правила по ОТ), ПБ (правила безопасности), РД (руководящие документы), МУ (методические указания) и другие нормативные документы национального законодательства.

Нормативные правовые акты, утверждаемые федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда, содержащие государственные нормативные требования. Порядок разработки, утверждения и изменения государственных нормативных требований ОТ труда.

Примерный пакет основных нормативных актов, содержащих нормативные требования ОТ, необходимых для обеспечения ОТ работников и безопасности производственной деятельности работодателя.

## ***2.6. Государственная экспертиза условий труда***

Орган, осуществляющий государственную экспертизу условий труда. Цели проведения государственной экспертизы условий труда. Основания для проведения экспертизы. Права лиц, осуществляющих государственную экспертизу условий труда. Обязанности лиц, осуществляющих государственную экспертизу условий труда. Формы документов, необходимых для проведения государственной экспертизы условий труда.

## ***2.7. Соответствие зданий, сооружений, оборудования, технологических процессов и материалов государственным нормативным требованиям охраны труда***

Требования ТК к проектам организации строительства (реконструкции) объектов капитального строительства, машинам, механизмам и другому производственному оборудованию. Ограничения по применению в производстве вредных и (или) опасных веществ, материалов, продукции.

***Промежуточная проверка знаний по темам настоящего раздела.***

## **Тема 3. Права и обязанности работодателя и работника в области охраны труда**

### ***3.1. Обязанности работодателя в области охраны труда***

Обязанность работодателя по созданию безопасных условий труда исходя из комплексной оценки технического и организационного уровня рабочего места, исходя из оценки факторов производственной среды и трудового процесса.

Обязанности работодателя при производстве работ (оказании услуг) на территории, находящейся под контролем другого работодателя. Примерный перечень мероприятий по предотвращению случаев повреждения здоровья работников.

### ***3.2. Запрет на работу в опасных условиях труда***

Приостановка работ на рабочих местах по результатам специальной оценки условий труда. Основания для приостановки. Порядок устранения оснований, послуживших установлению

опасного класса условий труда. Порядок возобновления деятельности на таких рабочих местах. Виды работ, на которые не распространяется запрет.

### ***3.3. Права работодателя в области охраны труда***

Новые права работодателя в области ОТ: использование приборов, устройств, комплексов, обеспечивающих дистанционную видео- или иную фиксацию процессов производства работ, для контроля за безопасностью производства работ, ведение электронного документооборота в области ОТ, предоставление дистанционного доступа к наблюдению за безопасным производством работ федеральному органу исполнительной власти, уполномоченному на осуществление федерального государственного контроля (надзора).

### ***3.4. Обязанности работника в области охраны труда***

Новые обязанности работника в области ОТ: правильное использование производственного оборудования, инструмента, сырья и материалов, правильное применение технологии, правильное применение средств индивидуальной и коллективной защиты, незамедлительное извещение непосредственного руководителя о выявленных неисправностях используемого оборудования и инструментов, нарушениях применяемой технологии, извещение непосредственного руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей.

### ***3.5. Права работника в области охраны труда***

Права работника в области ОТ в соответствии с ст. 216 ТК РФ. Виды, минимальные размеры, условия и порядок предоставления гарантий и компенсаций работникам. Повышенные или дополнительные гарантии и компенсации работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

### ***3.6. Гарантии права работников на труд в условиях, соответствующих требованиям охраны труда***

Гарантии государства работникам на защиту их права на труд в условиях, соответствующих требованиям ОТ. Гарантии работникам на время приостановления работ в связи с административным приостановлением деятельности или временным запретом деятельности организации. Гарантии работникам при отказе работника от выполнения работ в случае возникновения опасности для его жизни и здоровья. Гарантии работникам в случае необеспечения работников средствами коллективной защиты и СИЗ. Отказ работника от выполнения работ в случае возникновения опасности для его жизни и здоровья вследствие нарушения требований ОТ. Возмещение вреда жизни и здоровью работника в случае причинения такого вреда при исполнении работником трудовых обязанностей.

### ***3.7. Право работника на получение информации об условиях и охране труда***

Право работника на получение актуальной и достоверной информации об условиях и ОТ на его рабочем месте, о существующих профессиональных рисках, уровнях этих рисков, о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов. Обязанность работодателя по предоставлению работнику информации об условиях и ОТ. Формы (способы) и рекомендации по размещению информационных материалов об условиях и ОТ.

***Промежуточная проверка знаний по темам настоящего раздела.***

## 4. Система управления охраной труда в организации

### 4.1. Обеспечение функционирования СУОТ в организации. Управление документами. Информирование работников об условиях и охране труда

СУОТ - комплекс взаимосвязанных и взаимодействующих между собой элементов. Обязанность работодателя по обеспечению создания и функционирования СУОТ в организации. Требования к содержанию Положения о СУОТ в организации.

Назначение документирования в сфере ОТ. Основные виды документации:

- документы устанавливающего и распорядительно-организационного характера (ЛНА работодателя);
- документы фиксирующего и учитывающего характера («записи» о мероприятиях, событиях, и фактах деятельности по ОТ;
- документы информационно- коммуникационного характера (информирование, переписка, предписания, отчеты).

Инструкции по ОТ и по безопасному выполнению работ - важнейший ЛНА работодателя, содержащий требования ОТ. Назначение инструкций. Виды инструкций. Различия между инструкциями по охране труда работника на рабочем месте и производственными инструкциями. Порядок разработки, утверждения, внесения изменений, пересмотра и отмены. Структура инструкций. Содержание инструкций. Инструкции для аудио- и видео инструктажей.

Порядок разработки, утверждения, внесения изменений, пересмотра и отмены Правил по ОТ. Структура Правил по ОТ. Содержание правил по ОТ. Различия между инструкциями и правилами по ОТ. Ответственность и формы отчетных документов по ОТ. Организация документооборота.

Распределение обязанностей в сфере ОТ между должностными лицами. Установление обязанностей в сфере охраны труда должностных лиц работодателя в зависимости от уровня управления. Установление персональных обязанностей в сфере ОТ каждого руководителя или принимающего участие в управлении работника. Документирование распределения обязанностей в сфере охраны труда: раздел «Обеспечение функционирования СУОТ» положения о СУОТ или в отдельных локальных нормативных актах, планах мероприятий, а также в трудовых договорах и (или) должностных инструкциях лиц, участвующих в управлении ОТ.

Деление работников по характеру их трудовых функций. Трудовые обязанности работников по ОТ. Выполнение требований ОТ как исполнение трудовых обязанностей, установленных индивидуальным ТД. Ответственность за невыполнение требований ОТ (своих трудовых обязанностей). Виды дисциплинарной ответственности. Административная ответственность.

Должностные лица, их полномочия, обязанности и ответственность.

Примерная структура и содержание основных документов СУОТ:

- общие положения;
- разработка и внедрение СУОТ;
- планирование;
- обеспечение функционирования СУОТ;
- функционирование;
- оценка результатов деятельности;
- улучшение функционирования;
- примерный перечень опасностей и мер по управлению в рамках СУОТ.

Особенности создания и функционирования СУОТ. Определение целей и задач СУОТ.

### 4.2. Специальная оценка условий труда

Понятие о специальной оценке условий труда (СОУТ). Назначение СОУТ. Использование результатов СОУТ. Гарантии и компенсации за работу с вредными и опасными условиями труда по результатам СОУТ. Этапы проведения СОУТ. Алгоритм проведения СОУТ. Периодичность проведения СОУТ. Рабочие места, подлежащие СОУТ. Особенности проведения СОУТ на

аналогичных рабочих местах. Идентификация вредных и опасных производственных факторов. Декларация соответствия условий труда государственным нормативным требованиям. Оформление результатов СОУТ. Ознакомление работников с результатами СОУТ. Основания для проведения внеплановой СОУТ. Требования к организациям, проводящим СОУТ. Требования к экспертам. Разработка мероприятий по результатам СОУТ.

#### ***4.3. Оценка и управление профессиональными рисками***

Оценка и управление профессиональными рисками – как мероприятие по обеспечению функционирования СУОТ в организации. Подразделение профессиональных рисков в зависимости от источника их возникновения. Рекомендации по выбору методов оценки уровней профессиональных рисков. Три этапа процесса управления рисками: идентификация опасностей, оценка уровней рисков, разработка мероприятий по снижению либо контролю уровней рисков. Алгоритм процесса управления профессиональными рисками. Способы обнаружения, распознавания опасностей. Рекомендации по классификации, обнаружению, распознаванию и описанию опасностей.

#### ***4.4. Подготовка работников по охране труда***

Обучение по охране труда – как процесс получения работниками знаний, умений, навыков. Правила обучения по ОТ и проверки знания требований ОТ. Виды обучения по ОТ:

- инструктажи по охране труда;
- стажировка на рабочем месте;
- обучение по оказанию первой помощи пострадавшим;
- обучение по использованию (применению) СИЗ;
- обучение по охране труда.

Организация и проведение инструктажей по ОТ. Виды инструктажей по ОТ. Документальное оформление проведения инструктажей по ОТ. Организация и проведения стажировки на рабочем месте. Организация и проведение обучения по ОПП. Организация и проведение обучения по использованию (применению) СИЗ. Организация и проведения обучения требованиям ОТ. Категории работников, подлежащие обучению в организациях, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам ОТ. Программы обучения требованиям ОТ. Периодичность обучения. Основания для проведения внепланового обучения требованиям ОТ. Организация проведения проверки знания требований ОТ. Оформление документов и записей о планировании и регистрации проведения обучения по ОТ. Требования к организации и проведению обучения требованиям ОТ, обучения по ОПП, обучения по использованию СИЗ без привлечения организаций, оказывающих услуги по обучению вопросам ОТ. Особенности обучения по ОТ на микропредприятиях. Реестр организаций, оказывающих услуги в области ОТ.

#### ***4.5. Обеспечение работников СИЗ, смывающими и обезвреживающими средствами***

Назначение средств индивидуальной защиты (СИЗ). Категории работников, подлежащие бесплатному обеспечению СИЗ. Правила обеспечения работников СИЗ и смывающими средствами. Единые Типовые нормы выдачи СИЗ. Права и обязанности работодателя в обеспечении работников СИЗ. Обязанности работников по применению СИЗ. Определение работодателем потребности в СИЗ. Выбор СИЗ. Выдача СИЗ индивидуального учета. Выдача дежурных СИЗ. Выдача дерматологических СИЗ и смывающих средств. Выдача СИЗ с учетом климатических особенностей и сезонности. Выдача СИЗ работникам сторонних организаций. Замена СИЗ для улучшения защитных свойств. Эксплуатация СИЗ. Хранение СИЗ. Уход за СИЗ. Вывод СИЗ из эксплуатации и их замена. Организация работы по обеспечению работников СИЗ.

#### ***4.6. Обеспечение гарантий и компенсация работникам. Обеспечение работников молоком или другими равноценными пищевыми продуктами, лечебно-профилактическим питанием***

Порядок замены выдачи молока компенсационной выплатой. Перечень вредных производственных факторов на рабочем месте, при наличии которых работникам выдается молоко или другие равноценные пищевые продукты. Порядок обеспечения работников лечебно-профилактическим питанием. Нормы и условия бесплатной выдачи молока и других равноценных продуктов, лечебно-профилактического питания.

#### ***4.7. Обеспечение наблюдения за состоянием здоровья работников. Организация и проведение медицинских осмотров некоторых категорий работников***

Категории работников, подлежащие обязательным предварительным и периодическим медицинским осмотрам. Категории работников, подлежащие обязательным предсменным (предрейсовым), после сменным (послерейсовым) медицинским осмотрам, медицинским осмотрам в течение рабочего дня (смены), медицинским осмотрам перед выполнением отдельных видов работ. Вредные и опасные факторы и работы, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры работников. Порядок организации и проведения предварительных медицинских осмотров. Порядок организации и проведения периодических медицинских осмотров. Документы о результатах предварительного и периодического медосмотра. Обязанности работодателя, обязанности медицинской организации, обязанности работника при проведении медосмотров. Категории работников, подлежащих психиатрическому освидетельствованию. Порядок и периодичность психиатрического освидетельствования. Основания для проведения внеочередного медицинского осмотра.

#### ***4.8. Обеспечение санитарно-бытового обслуживания работников***

Обязанность работодателя по организации санитарно-бытового обслуживания работников. Нормы санитарно-бытового обслуживания. Санитарно-бытовые помещения, помещения для приема пищи, комнаты для отдыха в рабочее время и для психологической разгрузки, посты для ОПП, аппараты для обеспечения работников горячих цехов газированной соленой водой.

#### ***4.9. Обеспечение оптимальных режимов труда и отдыха работников***

Режим труда. Время отдыха. Мероприятия по предотвращению возможности травмирования работников, заболевания из-за переутомляемости и воздействия психофизических факторов. Периодичность перерывов в течение рабочего дня. Особенности режима труда и отдыха некоторых категорий работников. Нормативные правовые акты, устанавливающие требования к режиму труда и отдыха некоторых категорий работников.

#### ***4.10. Обеспечение безопасного выполнения подрядных работ. Обеспечение снабжения безопасной продукцией***

Разработка и выполнение мероприятий, направленных на предотвращение случаев повреждения здоровья работников Подрядчика при производстве работ или оказании услуг на территории Заказчика. Организационные мероприятия. Технические мероприятия. Мероприятия по обеспечению СИЗ. Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия.

#### ***4.11. Служба охраны труда в организации***

Требования законодательства о создании службы ОТ в организации или наличии в штатном расписании должности специалиста по ОТ. Структура службы ОТ. Численность работников службы ОТ в организации. Функции и задачи службы ОТ. Права работников службы ОТ. Требования к квалификации специалиста по ОТ.

Нормативное обеспечение безопасных условий и ОТ. Организация подготовки работников в области ОТ. Сбор, обработка и передача информации по вопросам условий и ОТ. Организация и проведение мероприятий, направленных на снижение уровней профессиональных рисков. Содействие обеспечению функционирования СУОТ. Обеспечение контроля за состоянием условий и ОТ на рабочих местах. Обеспечение расследования и учета НС на производстве и профессиональных заболеваний. Планирование, разработка и совершенствование СУОТ и оценки. Определение целей и задач СУОТ и профессиональными рисками. Подготовка предложений по распределению полномочий, ответственности, обязанностей по вопросам управления ОТ, оценки профессиональных рисков и обоснованию ресурсного обеспечения. Экспертиза эффективности мероприятий, направленных на обеспечение функционирования СУОТ. Анализ мероприятий, направленных на улучшение условий и ОТ, снижение профессиональных рисков, предупреждение несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Консультирование работодателей и работников по вопросам обеспечения безопасных условий труда на рабочих местах и оценки профессиональных рисков. Оценка эффективности процедур подготовки работников по вопросам ОТ. Стратегическое управление профессиональными рисками в организации. Методическое обеспечение стратегического управления профессиональными рисками в организации. Координация и контроль работ по внедрению системы управления профессиональными рисками в организации. Контроль и мониторинг результативности внедрения системы управления профессиональными рисками в организации.

Ответственность руководителя службы ОТ за нарушение или неисполнение требований должностных обязанностей и законодательства о труде и об ОТ.

#### **4.12. Комитет (комиссия) по охране труда**

Порядок создания комитета (комиссии). Задачи и функции комитета по ОТ.

#### **4.13. Финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда**

Источники финансирования мероприятий по улучшению условий и ОТ. Требование законодательства о минимальном размере финансирования работодателем мероприятий по улучшению условий и ОТ. Перечень мероприятий, ежегодно реализуемых работодателем, которые направлены на улучшение условий и ОТ, ликвидацию или снижение уровней профессиональных рисков, недопущение повышения уровней рисков.

#### **4.14. Обеспечение охраны труда здоровья женщин на отдельных работах**

Требования законодательства об ограничении применения труда женщин на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, на подземных работах, за исключением нефизических работ или работ по санитарному и бытовому обслуживанию.

Предельно допустимые нормы нагрузок для женщин при подъеме и перемещении тяжестей вручную. Запрещение применения труда женщин на работах, связанных с подъемом и перемещением вручную тяжестей, превышающих предельно допустимые для них нормы. Виды производств, работ, должностей с вредными и (или) опасными условиями труда, на которых ограничивается применение труда женщин.

***Промежуточная проверка знаний по темам настоящего раздела.***

## **5. Расследование, оформление (рассмотрение), учет микроповреждений (микротравм). Расследование и учет несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Предупреждение несчастных случаев и профессиональных заболеваний**

### ***5.1. Микроповреждения (микротравмы). Порядок расследования и учета. Разработка мероприятий по предупреждению***

Понятие о микротравме. Признаки повреждения здоровья, относящиеся к микротравме. Действия работника при микротравме. Действия непосредственного руководителя работ, специалиста по ОТ при получении работником микротравмы. Порядок обращения. Сроки расследования микротравмы. Справка о микротравме. Журнал учета микротравм. Разработка и выполнение мероприятий по результатам расследования микротравмы с целью снижения уровня профессиональных рисков.

### ***5.2. Несчастные случаи, подлежащие расследованию и учету***

Квалификационные признаки НС, по которым они расследуются и учитываются, как НС, связанные с производством. Лица, относящиеся к категории лиц, участвующих в производственной деятельности работника. События, подлежащие расследованию, как НС.

### ***5.3. Обязанности работодателя при несчастном случае***

Требования законодательства применительно к обязанностям работодателя при НС с работником. Организация оказания первой помощи. Принятие мер по предотвращению развития аварийной ситуации. Сохранение до начала расследования обстановки на месте происшествия. Информирование о НС соответствующих органов и организаций, родственников пострадавшего. Принятие мер по организации расследования НС.

### ***5.4. Порядок извещения о несчастных случаях***

Перечень органов и организаций, которые должны быть информированы посредством направления извещения по установленной форме о групповом НС, тяжелом НС или НС со смертельным исходом. Действия работодателя в случаях, когда по происшествии времени НС перешел в категорию тяжелых или НС со смертельным исходом.

Действия работодателя в случае острого заболевания (отравления) работников, в отношении которого имеются основания предполагать, что его возникновение обусловлено воздействием вредных и (или) опасных производственных факторов.

### ***5.5. Порядок формирования комиссий по расследованию несчастных случаев. Сроки расследования несчастных случаев.***

Обязанность работодателя по формированию комиссии по расследованию НС. Требования к составу комиссии. Состав комиссии по расследованию легкого НС. Состав комиссии по расследованию тяжелого, группового НС и НС со смертельным исходом.

Состав комиссии по расследованию НС с лицом, направленным для выполнения работы к другому работодателю. Состав комиссии по расследованию НС в результате аварии на опасном производственном объекте и при иных обстоятельствах. Сроки расследования НС, в том числе случаев; о которых не было своевременно сообщено работодателю. Основания для продления сроков расследования НС.

## **5.6. Порядок проведения расследования несчастных случаев**

Обязанности работодателя по обеспечению финансирования мероприятий, необходимых для проведения расследования НС. Требования законодательства к перечню материалов расследования НС. Квалификация несчастного случая как НС на производстве или как НС, не связанного с производством. Основания для квалификации НС как несчастного случая, не связанного с производством. Установление факта грубой неосторожности пострадавшего при НС. Особенности расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях, формы документов, соответствующие классификаторы, необходимые для расследования НС.

## **5.7. Проведение расследования несчастных случаев государственными инспекторами труда**

Расследование сокрытого НС. Основания для проведения дополнительного расследования НС. Оформление результатов дополнительного расследования НС. Права государственного инспектора труда при дополнительном расследовании НС.

## **5.8. Порядок оформления материалов расследования несчастных случаев**

Акт о несчастном случае на производстве. Форма акта. Количество экземпляров. Оформление группового НС. Оформление НС с застрахованным лицом. Содержание акта о НС на производстве. Обязанности работодателя после завершения расследования НС. Срок хранения акта о несчастном случае у работодателя. Оформление результатов НС, квалифицированного как НС, не связанный с производством.

## **5.9. Порядок регистрации и учета несчастных случаев на производстве**

Порядок регистрации НС, связанного с производством, у работодателя. Журнал регистрации НС на производстве. Порядок и сроки предоставления материалов расследования НС в соответствующие органы и организации. Порядок и сроки направления работодателем в соответствующие органы сообщения о последствиях НС.

## **5.10. Рассмотрение разногласий по вопросам расследования, оформления и учета несчастных случаев**

Федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства, рассматривающий разногласия по вопросам расследования НС. Основания для обращения в федеральный орган исполнительной власти по вопросам расследования НС.

## **5.11. Порядок расследования профессиональных заболеваний**

Порядок установления наличия профессионального заболевания. Порядок действий при установлении предварительного диагноза: острое профессиональное заболевание (отравление) и хроническое профессиональное заболевание (отравление). Порядок расследования обстоятельств и причин возникновения профзаболевания. Обязанности работодателя при проведении расследования. Порядок оформления акта о случае профессионального заболевания. Срок хранения материалов расследования профессионального заболевания.

## **5.12. Обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний**

Задачи обязательного социального страхования от НС на производстве и профессиональных заболеваний. Лица, подлежащие обязательному социальному страхованию от

НС и профессиональных заболеваний. Страхователи и страховщики. Страховой случай. Лица, имеющие право на получение страховых выплат в случае смерти застрахованного. Виды обеспечения по страхованию, сроки и размеры их выплаты. Порядок выплаты обеспечения по страхованию. Обязанности и права страхователя и страховщика. Обязанность работодателя по возмещению вреда работнику. Ответственность за нарушение законодательства об обязательном социальном страховании от НС на производстве и профессиональных заболеваний.

### **5.13. Организация и проведение внутреннего аудита безопасности труда**

Использование ГОСТ Р 12.0.008-2009 и ГОСТ Р 12.0.007-2009 для регулярного проведения аудита. Анализ результатов аудита и устранение выявленных нарушений – мероприятие по снижению уровня травматизма. Создание комиссии для проведения аудита. Разработка программы аудита. Содержание программы аудита. Оформление протокола несоответствий. Отчет о проведении аудита. Разработка корректирующих мероприятий, назначение ответственных, определение сроков выполнения мероприятий. Журнал внутренних аудитов. Обсуждение результатов аудита с руководителями СТ.

*Промежуточная проверка знаний по темам настоящего раздела.*

## **6. Стратегия безопасности труда и охраны здоровья**

### **6.1. Стратегия работодателя в области охраны труда. Цели и задачи работодателя по достижению целей в области охраны труда. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий труда**

Цели и задачи работодателя по достижению целей в области ОТ. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий труда.

Политика в области ОТ – локальный акт или раздел ЛНА работодателя, в котором излагаются цели и мероприятия, направленные на сохранение жизни и здоровья работников.

Требования к политике по ОТ организации. Цели в области ОТ. Требования законодательства к формулированию целей и их количеству. Характеристики целей. Периодичность пересмотра целей в области ОТ. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий труда.

### **6.2. Лидерство в области охраны труда**

Ориентированность работников на достижение целей в области ОТ. Личные примеры руководителей по соблюдению установленных требований по участию в осуществлении производственного контроля на рабочих местах, оценки рисков и опасностей, применении СИЗ, проведении встреч с коллективами подразделений по повышению вовлеченности и заинтересованности работников в процесс достижения целей в области ОТ, выполнения работ безопасными методами и приемами работ. Формирование атмосферы и культуры производства, где сотрудники не скрывают опасные происшествия и ситуации (near-miss), а также внедрение различных процедур, направленных на повышение безопасности и снижение рисков (поведенческий аудит безопасности – как часть СУОТ).

### **6.3. Мотивация работников на безопасный труд**

Методы по вовлечению работников в процесс создания здоровых и безопасных условий труда. Административные методы: позитивные и негативные воздействия методов административного управления. Организационные методы. Морально – психологические методы: позитивные и негативные методы морально-психологического воздействия.

*Промежуточная проверка знаний по темам настоящего раздела.*

**Проверка знаний (экзамен).**

## МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

Учебно-методические материалы, обеспечивающие реализацию программы по обучению общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда представлены:

- программой по обучению общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда (Программа А), утвержденной главным инженером ПАО «Кокс»;
- рабочей программой учебных предметов;
- методическими рекомендациями по организации образовательного процесса, утвержденными директором по персоналу и социальным вопросам ПАО «Кокс»;
- материалами для проведения итоговой аттестации, утвержденными главным инженером ПАО «Кокс».

### СИСТЕМА ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Оценка качества освоения программы осуществляется для руководителей и специалистов заводской аттестационной комиссией ПАО «Кокс», для рабочих – цеховой комиссией в виде устного экзамена (либо в форме тестирования на обучающей программе Олимп:ОКС). Учащийся считается аттестованным, если имеет положительные оценки по всем вопросам программы, выносимым на экзамен. Критерии оценки знаний слушателей. Процент результативности (правильных ответов при выполнении тестовых заданий):

- ✓ от 70% и выше – оценивается положительно, что означает успешное прохождение проверки знаний;
- ✓ менее 70% – считается неудовлетворительным результатом и свидетельствует о недостаточном уровне усвоения материала, требующем дополнительной подготовки или повторения пройденного курса.

Заводская и цеховые комиссии по проверке знаний состоят из председателя, заместителя председателя, членов комиссии в составе не менее трех человек. Состав заводской и цеховых комиссий утверждается приказом управляющего директора ПАО «Кокс».

Текущий контроль знаний осуществляется преподавателем, ведущим соответствующий учебный предмет.

Результаты проверки знаний оформляются протоколом заседания комиссии по проверке знаний требований охраны труда. В случае если нормативными правовыми актами не установлена необходимость выдачи удостоверений о проверке знания работником требований охраны труда, по решению руководства предприятия дополнительно к протоколу проверки знания требований охраны труда работников допускается выдавать удостоверение о проверке знания требований охраны труда работнику:

Индивидуальный учет результатов освоения учащимися образовательной программы, а также хранение в архивах информации об этих результатах осуществляются отделом обучения и развития персонала на бумажных носителях и в электронном виде. После проведения проверки знания требований охраны труда специалисты отдела обучения и развития персонала передают все необходимые данные в общероссийский реестр обученных лиц Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации.

Периодичность обучения программе обучения общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда (Программа А) составляет один раз в три года.

## Литература

1. Трудовой кодекс РФ от 30.12.2001 № 197-ФЗ (с изменениями и дополнениями).
2. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
3. Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в РФ».
4. Постановление Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда».
5. Приказ Минздрава РФ от 03.05.2024 № 220н «Об утверждении порядка оказания первой помощи».
6. Приказ Минздрава России от 24.11.2021 № 1092н «Об утверждении порядка проведения обязательного медицинского освидетельствования водителей транспортных средств (кандидатов в водители транспортных средств), порядка выдачи и формы медицинского заключения о наличии (об отсутствии) у водителей транспортных средств (кандидатов в водители транспортных средств) медицинских противопоказаний, медицинских показаний или медицинских ограничений к управлению транспортными средствами, а также о признании утратившими силу отдельных приказов Министерства здравоохранения РФ».
7. Приказ Минтруда России от 17.06.2021 № 406н «О форме и Порядке подачи декларации соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда, Порядке формирования и ведения реестра деклараций соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда».
8. Приказ Минтруда России от 14.09.2021 № 629н «Об утверждении предельно допустимых норм нагрузок для женщин при подъеме и перемещении тяжестей вручную».
9. Приказ Минтруда России от 22.09.2021 № 650н «Об утверждении примерного положения о комитете (комиссии) по охране труда».
10. Приказ Минтруда России от 22.09.2021 № 656н «Об утверждении примерного перечня мероприятий по предотвращению случаев повреждения здоровья работников (при производстве работ (оказании услуг) на территории, находящейся под контролем другого работодателя (иного лица))».
11. Приказ Минтруда России от 28.10.2021 № 765н «Об утверждении типовых форм документов, необходимых для проведения государственной экспертизы условий труда».
12. Приказ Минтруда России от 29.10.2021 № 766н «Об утверждении Правил обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами».
13. Приказ Минтруда России от 29.10.2021 № 767н «Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств».
14. Приказ Минтруда России от 29.10.2021 № 771н «Об утверждении Примерного перечня ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда, ликвидации или снижению уровней профессиональных рисков либо недопущению повышения их уровней».
15. Приказ Минтруда России от 29.10.2021 № 772н «Об утверждении основных требований к порядку разработки и содержанию правил и инструкций по охране труда, разрабатываемых работодателем».
16. Приказ Минтруда России от 29.10.2021 № 773н «Об утверждении форм (способов) информирования работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда, и примерного перечня информационных материалов в целях информирования работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда».
17. Приказ Минтруда России от 29.10.2021 № 774н «Об утверждении общих требований к организации безопасного рабочего места».
18. Приказ Минтруда России от 29.10.2021 № 775н «Об утверждении Порядка проведения государственной экспертизы условий труда».
19. Приказ Минтруда России от 29.10.2021 № 776н «Об утверждении Примерного положения о системе управления охраной труда».

20. Приказ Минтруда России от 17.12.2021 № 894 «Об утверждении рекомендаций по размещению работодателем информационных материалов в целях информирования работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда».
21. Приказ Минтруда России от 28.12.2021 № 926 «Об утверждении Рекомендаций по выбору методов оценки профессиональных рисков и по снижению уровней таких рисков».
22. ГОСТ 12.0.230-2007. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Основные требования.
23. ГОСТ 12.0.008-2009. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда в организации. Проверка (аудит).
24. ГОСТ Р 12.0.009-2009. Система стандартов безопасности труда. Система управления охраной труда на малых предприятиях. Требования и рекомендации к применению.
25. ГОСТ 12.0.002-2014. Система стандартов безопасности труда. Термины и определения.
26. ГОСТ 12.0.230.2-2015. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Оценка соответствия. Требования.
27. ГОСТ 12.0.230.3-2016. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Оценка результативности и эффективности.
28. ГОСТ 12.0.230.6-2018. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Обеспечение совместимости систем управления охраной труда с другими системами управления.
29. ГОСТ Р ИСО 45001-2020. Система менеджмента охраны здоровья и безопасности труда. Требования и руководство к применению.

# Лист согласования

## Документ "2026 Программа обучения по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда (А) (№ КОКС-СЗ--2026-686 от 24.04.2026)"

Содержание: 2026 Программа обучения по общим вопросам охраны труда и функциониров  
Рег. номер: КОКС-СЗ--2026-686  
Внутренний номер/Временный номер: Проект-КОКС-СЗ--2026-756  
Вид документа: Служебная записка Общая  
Сумма: 0  
Стороны:  
Подготовил: Рязанова Юлия Александровна (КОКС, ОО и РП, Специалист по развитию и обучению персонала)  
Подразделение: ОО и РП

ФИО, Должность	Результат	Дата	Замечание, комментарий
Огородников Сергей Викторович (КОКС, СОТ и ПБ, Заместитель руководителя службы по охране труда)	Согласовано	22.04.2026 09:45	
	ПОДПИСАНО ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Огородников Сергей Викторович (КОКС, СОТ и ПБ, Заместитель руководителя службы по охране труда)		
	Версия согласованного файла(-ов) отличается от текущей(-их)		
Коробков Андрей Валерьевич (КОКС, СОТ и ПБ, Руководитель службы)	Согласовано	22.04.2026 10:50	
	ПОДПИСАНО ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Коробков Андрей Валерьевич (КОКС, СОТ и ПБ, Руководитель службы)		
	Версия согласованного файла(-ов) отличается от текущей(-их)		
Дымова Ольга Викторовна (КОКС, ОО и РП, Начальник отдела)	Согласовано	23.04.2026 09:05	
	ПОДПИСАНО ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Дымова Ольга Викторовна (КОКС, ОО и РП, Начальник отдела)		
Булаевская Марина Борисовна (КОКС, Руководство, Директор по персоналу и социальным вопросам)	Согласовано	24.04.2026 03:48	
	ПОДПИСАНО ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Булаевская Марина Борисовна (КОКС, Руководство, Директор по персоналу и социальным вопросам)		

Распечатал(а):



Рязанова Юлия Александровна, 24.04.2026 6:12:13

